

Tarnów, dnia 15 kwietnia 2016 r.

PROTOKÓŁ Z KONTROLI PRZEPROWADZONEJ PRZEZ ZESPÓŁ KONTROLNY KOMISJI REWIZYJNEJ RADY MIEJSKIEJ W TARNOWIE

Zespół kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Tarnowie przeprowadził kontrolę problemową w zakresie "Urząd Miasta Tarnowa – kontrola funkcjonowania i działalności asystentów i doradców Prezydenta Miasta Tarnowa w 2015 r.". Kontrolę przeprowadzono w Urzędzie Miasta Tarnowa, której kierownikiem zgodnie z art. 33 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym jest Prezydent Miasta Tarnowa Pan Roman Ciepela.

Na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Rady Miejskiej w Tarnowie Pana Kazimierza Koprowskiego z dnia 15 lutego 2016 r. do przeprowadzenia kontroli zostali upoważnieni:

- 1) radny Jacek Łabno – przewodniczący zespołu kontrolnego,
- 2) radna Anna Krakowska – członek zespołu kontrolnego,
- 3) radny Piotr Sak – członek zespołu kontrolnego.

Odbyły się cztery spotkania - w dniach: 22 lutego 2016 r., 29 lutego 2016 r., 8 marca 2016 r. i 15 kwietnia 2016 r. Kontrolę przeprowadzono w dniach od 22 lutego 2016 r. do 15 kwietnia 2016 r. W spotkaniach uczestniczyli:

- 1) Aleksandra Mizera - Sekretarz Miasta,
- 2) Krystian Krawczyk – Zastępca Dyrektora Wydziału Organizacyjnego, Kierownik Referatu Organizacyjnego,
- 3) Krystyna Latała – doradca i pełnomocnik Prezydenta Miasta Tarnowa ds. kultury,
- 4) Grzegorz Pulit – doradca i pełnomocnik Prezydenta Miasta Tarnowa ds. komunikacji społecznej,
- 5) Jacek Włodek – doradca i Kierownik Projektu Tarnowskie Gniazda Innowacyjnych Specjalizacji.

Zespół w trakcie kontroli zapoznał się m. in. z następującymi dokumentami:

- 1) raportem z działań realizowanych w okresie luty 2015 - styczeń 2016 sporządzonym przez doradcę Jacka Włodek, Kierownika Projektu Tarnowskie Gniazda Innowacyjnych Specjalizacji,
- 2) pismem Prezydenta Miasta z dnia 8 marca 2016 r. nr WOR-ROR.033.15.16,
- 3) pełnomocnictwem dla Jacka Włodka z dnia 19 czerwca 2015 r. znak: WOR-ROR.077.36.2015,
- 4) pismem z dnia 6 marca 2015 r. znak: WRL271.32015 o powołaniu komisji do przeprowadzenia postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „Wykonanie dokumentacji na potrzeby Tarnowskich Gniazd Innowacyjnych Specjalizacji”,
- 5) wykazem doradców, asystentów i pełnomocników Prezydenta Miasta Tarnowa,
- 6) wykazem pełnomocnictw Pełnomocników i Doradców Prezydenta,
- 7) wyciągiem z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnowa, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 96/2015 Prezydenta Miasta Tarnowa z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnowa,
- 8) zadaniami Doradcy Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latała,
- 9) informacją z Wydziału Kultury UMT dot. wykazu zadań,
- 10) wykazem podmiotów, których oferty zostały wybrane w postępowaniu konkursowym, nazwa i tytuł zadania oraz przyznana kwota dotacji, załącznik do zarządzenia Nr 99/2015 Prezydenta Miasta Tarnowa z dnia 27 marca 2015 r.,
- 11) sprawozdaniami miesięcznymi za rok 2015 przygotowanymi przez doradcę Krystynę Latała,
- 12) sprawozdaniem z działań Pełnomocnika Prezydenta Miasta Tarnowa ds. Inteligentnych Specjalizacji Jolanty Staniendy,
- 13) spisem załączników do Sprawozdania z działań Pełnomocnika Prezydenta Miasta Tarnowa ds. Inteligentnych Specjalizacji,

- 14) sprawozdaniem z działalności Pełnomocnika Prezydenta Miasta Tarnowa ds. Komunikacji Społecznej;
- 15) głównymi założeniami komunikacji społecznej UMT przygotowanymi przez Wydział Komunikacji Społecznej,
- 16) wykazem średniego wynagrodzenia w Urzędzie Miasta Tarnowa w 2015 r.,
- 17) wykazem zatrudnienia na 4 grudnia 2014 rok oraz na 29 lutego 2016 rok,
- 18) wykazem wynagrodzenia w 2015 roku Jolanty Staniendy, Grzegorza Pulita, Jacka Włodka, Wiesława Rajskego oraz Latały Krystyny;
- 19) informacją o służbowym wyjeździe Wiesława Rajskego w dniach 20-22 stycznia 2015 roku do Monachium,
- 20) informacją o udziale Jolanty Staniendy w głosowaniach zgromadzenia wspólników spółek udziałem Gminy Miasta Tarnowa,
- 21) informacją o czasie pracy zatrudnionych w Urzędzie Miasta Tarnowa,
- 22) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 219/2011 z dnia 22 lipca 2011 roku w sprawie regulaminu pracy Urzędu Miasta Tarnowa,
- 23) wykazem zatrudnienia w Wydziale Komunikacji Społecznej z dnia 4 marca 2016 roku,
- 24) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 96/2015 z dnia 24 marca 2015 w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnowa wraz załącznikiem zawierającym Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Tarnowa,
- 25) pismem Jacka Włodka z dnia 7 marca 2016 roku w sprawie sprawozdania z działalności Doradcy Prezydenta za 2015 rok,
- 26) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 379/2015 z dnia 25 września 2015 roku zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,
- 27) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 68/2014 z dnia 6 lutego 2014 roku zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,

- 28) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 198/2012 z dnia 5 czerwca 2012 roku zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,
- 29) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 203/2011 z dnia 28 czerwca 2011 roku zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,
- 30) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 321/2010 z dnia 29 września 2010 roku zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,
- 31) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 388/2009 z dnia 27 października 2009 roku zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,
- 32) zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa numer 203/2009 z dnia 2 czerwca 2009 roku zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,
- 33) załącznikiem do zarządzenia Prezydenta Miasta Tarnowa numer 203/2009 z dnia 2 czerwca 2009 roku zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa zawierający Regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa,
- 34) załącznikiem numer 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa zawierający tabele minimalnych i maksymalnych kwot wynagrodzenia zasadniczego,
- 35) załącznikiem numer 2 do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Tarnowa zawierający tabele stanowisk i kategorie zaszeregowania pracowników Urzędu,
- 36) wykazem jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Tarnowa,
- 37) kartoteką graficzną obecności pracownika Krystyny Latała z dnia 24 lutego 2016 roku,
- 38) kartoteką graficzną obecności pracownika Jacka Włodka z dnia 24 lutego 2016 roku,

- 39) kartoteką graficzna obecności pracownika Jolanty Staniendy z dnia 25 lutego 2016 roku,
- 40) kartoteką graficzna obecności pracownika Grzegorza Pulita z dnia 25 lutego 2016 roku,
- 41) kartoteką graficzna obecności pracownika Wiesława Rajskiego z dnia 24 lutego 2016 roku,
- 42) umową o pracę z dnia 29 grudnia 2014 roku Krystyny Latały,
- 43) decyzją z dnia 29 grudnia 2014 roku przyznająca dodatek funkcyjny Krystynie Latała,
- 44) umową o pracę z dnia 9 lutego 2015 roku Jacka Włodka,
- 45) umową o pracę z dnia 16 marca 2015 roku Jolanty Staniendy,
- 46) umową o pracę z dnia 12 stycznia 2015 roku Grzegorza Pulita,
- 47) umową o pracę z dnia 29 grudnia 2014 roku Wiesława Rajskiego,
- 48) decyzją z dnia 29 grudnia 2014 roku przyznająca dodatek funkcyjny Wiesławowi Rajskiemu,
- 49) wypisem z akt osobowych Grzegorza Pulita,
- 50) wypisem z akt osobowych Krystyny Latały,
- 51) wypisem z akt osobowych Jacka Włodka,
- 52) wypisem z akt osobowych Jolanty Staniendy,
- 53) wypisem z akt osobowych Wiesława Rajskiego,
- 54) oświadczeniem Grzegorza Pulita o prowadzonej działalności gospodarczej,
- 55) załącznikiem numer 3 do Systemu zatrudniania pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Tarnowa Marii Zawady-Bielik,
- 56) zakresem czynności Dyrektora Wydziału Kultury Marcina Sobczyka,
- 57) pismem Prezydenta Miasta z dnia 16 marca 2016 r. nr WOR-ROR.033.15.16,

- 58) wykazem zadań Doradcy Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały,
- 59) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w styczniu,
- 60) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w lutym,
- 61) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w marcu,
- 62) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w kwietniu,
- 63) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w maju,
- 64) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w czerwcu,
- 65) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w lipcu,
- 66) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w sierpniu,
- 67) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w wrześniu,
- 68) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w październiku,
- 69) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w listopadzie,
- 70) sprawozdaniem z zadań wykonanych przez Doradcę Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały w grudniu,
- 71) odpowiedzią Doradcy Prezydenta Pełnomocnika ds. Kultury Krystyny Latały wystosowaną do zespołu kontrolnego Komisji Rewizyjnej,

72) wykazem stanu etatowego i wynagrodzeń dyrektorów w Wydziale Kultury, Wydziale Komunikacji Społecznej oraz Wydziale Rozwoju Miasta.

Wnioski z przeprowadzonej kontroli, w tym ujawnione nieprawidłowości i uchybienia oraz przyczyny ich powstania

Zespół kontrolny po zapoznaniu się ze zgromadzoną dokumentacją, jak również informacjami udzielonymi przez pracowników Urzędu Miasta Tarnowa, wskazuje co następuje poniżej.

1. Fundamentalnym celem działania Zespołu kontrolnego Komisji Rewizyjnej było rozpoznanie i ustalenie zakresu obowiązków, kosztów zatrudnienia i efektywności działania doradców i asystentów Prezydenta Miasta Tarnowa.

2. Zespół kontrolny stwierdza, iż łączne koszty zatrudnienia doradców i asystentów ponoszone przez Gminę Miasta Tarnowa kształtowały się na poziomie 471.175,64 zł w 2015 r. W opinii zespołu kontrolnego jest to kwota znaczna, tym bardziej, iż koszty diet dla 25 radnych Rady Miejskiej w Tarnowie wynoszą niespełna 582.000,00 zł. Co więcej istnieje zasadnicza dysproporcja apanaży otrzymywanych przez doradców i asystentów w odniesieniu do zwykłych urzędników Urzędu Miasta Tarnowa, których średnie wynagrodzenie *per capita* wynosiło 3.476,13 zł. Wynagrodzenia doradców kształtowały się na poziomie 7.500 - 9.000 zł brutto. Należy również zauważyć, iż zarobki doradców Prezydenta Miasta Tarnowa w zakresie kultury, komunikacji społecznej oraz inteligentnych specjalizacji były wyższe aniżeli dyrektorów merytorycznych wydziałów, tj. Wydziału Kultury, Wydziału Komunikacji Społecznej oraz Wydziału Rozwoju. Dodatkowo Gmina Miasta Tarnowa poniosła koszty ich delegacji - 7.719,48 zł, telefonów służbowych - 4.778,07 zł oraz udziału w konferencjach - 1.736,40 zł. W ocenie zespołu kontrolnego uposażenia doradców i asystentów należy uznać za relatywnie wysokie.

3. Zespół kontrolny stwierdza, iż jak wynika z oficjalnych dokumentów zamieszczonych na stronie Państwowej Komisji Wyborczej Pani Jolanta Stanienda, jak również Pani Krystyna Latała startowały z listy wyborczej KW Platformy Obywatelskiej do Sejmiku Województwa Małopolskiego w 2014 r.. Dodatkowo faktem notoryjnym jest, iż Pan Grzegorz Pulit udzielał pomocy w zakresie public- relations Panu Prezydentowi Romanowi Ciepiela w trakcie kampanii wyborczej na Prezydenta Miasta Tarnowa odbywających się w 2014 r.

4. Zespół kontrolny zauważa, iż Pani Jolanta Stanienda i Pan Wiesław Rajski występowali łącznie w 26 przypadkach jako pełnomocnicy do reprezentowania interesów Gminy Miasta Tarnowa lub uczestniczenia i wykonywania prawa głosu w spółkach kapitałowych w sytuacji, w której nie należało to do ich podstawowych obowiązków. W pisemnym sprawozdaniu Pani Jolanta Stanienda wprawdzie wskazała, iż do jej obowiązków należało koordynowanie i nadzorowanie realizacji polityki i zadań właścicielskich miasta w spółkach z udziałem GMT. Należy zauważyć jednakże, iż obowiązek ten nie wynikał z zakresu obowiązków dla tegoż pełnomocnika uwidocznionym w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Tarnowa, jak również nie został doprecyzowany w umowie o pracę. Zespół kontrolny zauważa, iż w strukturze Urzędu Miasta Tarnowa funkcjonuje wyspecjalizowana komórka - Biuro Nadzoru Właścicielskiego z merytorycznie przygotowywanymi pracownikami, dlatego też posiłkowanie się w tym zakresie pełnomocnikiem, który miał zajmować się specyficzną i trudną materią – inteligentnych specjalizacji, jak również obciążanie go innymi całkowicie niezwiązanymi zadaniami z obszaru nadzoru właścicielskiego jest dla Zespołu kontrolnego całkowicie niezrozumiałe.

5. Jak wynika z pisemnych informacji przedstawionych w pierwotnym sprawozdaniu Doradcy - Prezydenta Pełnomocnik ds. Kultury - Pani Krystyna Latała w zakresie jej zadań - uwidoczniała nadzór i uczestnictwo w działalności Instytucji Kultury BWA,MBP,TCK, Teatr im. L. Solskiego, jak również nadzór i współudział w realizacji zadań Wydziału Kultury Urzędu Miasta Tarnowa. Następnie na skutek zadanych pytań w trakcie spotkania – dokonała sprostowania tej informacji i wskazała, że nie dokonuje nadzoru tylko monitorowania wskazanego powyżej Wydziału, jak również jednostek organizacyjnych. Taki sposób przedstawienia informacji wprowadza wątpliwość co do rzeczywistego zakresu obowiązków wykonywanych przez wskazaną powyżej osobę.

6. Jak wynika z ustnych informacji przedstawionych przez Pana Jacka Włodka - doradcy Prezydenta i Kierownika Projektu Tarnowskie Gniazda Innowacyjnych Specjalizacji - projekt w kształcie opracowanym przez Urząd Miasta Tarnowa nie może być zrealizowany z uwagi na brak środków zewnętrznych z funkcjonujących obecnie programów europejskich na tego typu kompleksową i szeroką inwestycję. Zgodnie z przedstawioną relacją projekt ten ma być realizowany w zredukowanym i uszczuplonym kształcie. Należy również zauważyć, iż Gmina Miasta Tarnowa zorganizowała przetarg na wykonanie dokumentacji projektowej Projektu strategicznego p.n. "Tarnowskie Gniazda Innowacyjnych Specjalizacji". Wykonawca tego zadania otrzymał 794.273,00 zł (przy dofinansowaniu z MRPO - 414.225,29 zł). Dlatego też powołanie doradcy do realizacji tego zadania w sytuacji gdy zasadniczą i wiodącą rolę

odegrał wykonawca, który opracował dokumentację za pokaźne środki finansowe, w opinii Zespołu kontrolnego było niepotrzebne. Warto zauważyć, iż w obszarze Inteligentnych Specjalizacji funkcjonowała także pełnomocnik Pani Jolanta Stanienda. Prace Pełnomocnika Prezydenta Miasta ds. Inteligentnych Specjalizacji były zbieżne i niejednokrotnie się dublowały z projektem „Tarnowskie Gniazda Inteligentnych Specjalizacji” realizowanym, we współpracy z dwoma wydziałami Urzędu Miasta Tarnowa, tj. Wydziałem Rozwoju i Wydziałem Informatyzacji) oraz pracami wykonywanymi przez Pana Jacka Włodka.

7. Zespół kontrolny zauważa, iż doradcy i asystenci nie byli objęci elektronicznym systemem rejestracji czasu pracy RCP funkcjonującym w Urzędzie Miasta Tarnowa. Wobec powyższego zgodnie z Regulaminem Pracy Urzędu Miasta Tarnowa wprowadzonym zarządzeniem Prezydenta Miasta Tarnowa nr 291 z dnia 22 lipca 2011 r. byli obowiązani do potwierdzania obecności w pracy poprzez podpisanie listy obecności (vide: § 41 ust. 4 rzeczonoego aktu wewnętrznego). Wymaga podkreślenia, iż na listach obecności widnieją faktycznie podpisy doradców i asystentów, które potwierdzają ich stawiennictwo do pracy. Należy zauważyć, iż na listach obecności znajduje się adnotacja o potwierdzeniu ich stawiennictwa przez przełożonego, niemniej jednak w miejscu podpisu przełożonego brak jest sygnacji poświadczającej tą okoliczność. W konsekwencji Zespół kontrolny wyraża negatywny stosunek dla takiego sposobu potwierdzania obecności przez doradców i asystentów. Należy również zwrócić uwagę, iż np. jak wynika z udostępnionego na stronie internetowej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie harmonogramu zajęć na semestr zimowy 2015/2016 Pani Jolanta Stanienda miała przewidziane zajęcia dla studentów w okresie w którym miała pozostawać w dyspozycji pracodawcy – Urzędu Miasta Tarnowa. Czas pracy pracowników Urzędu Miasta Tarnowa jest uregulowany i precyzyjnie określony w § 31 wskazanego powyżej zarządzenia Prezydenta Miasta Tarnowa. Jak wynika z harmonogramu zajęć – jako egzemplifikacja – Pani Jolanta Stanienda miała prowadzić zajęcia we czwartki (I rok – Ekonomia, godz. 8:00-13:00), środy (II rok – Ekonomia (Ekonomika Gospodarki Żywnościowej), godz. 9:45-14:45). Zespół kontrolny nie jest w stanie zweryfikować z uwagi na brak uprawnień i niekompletność dokumentacji pracowniczej czy Pani Jolanta Stanienda od marca do grudnia 2015 r. prowadziła zajęcia na uczelni w owym czasie lub czy rzeczywiście świadczyła pracę w Urzędzie Miasta Tarnowa w tożsamym czasie.

8. W ocenie Zespołu kontrolnego – powołanie pełnomocników Prezydenta Miasta Tarnowa w zakresie Kultury oraz Komunikacji Społecznej stanowi wzmocnienie obszarów, które nie są kluczowe i priorytetowe z punktu widzenia strategicznego i rozwojowego Gminy Miasta

Tarnowa. Znajduje to odzwierciedlenie w środkach przeznaczanych na te obszary w budżecie Gminy Miasta Tarnowa, gdyż środki asygnowane na te cele nie są znaczne. Należy także podkreślić, iż w Wydziale Kultury pracuje 6 osób, zaś w Wydziale Komunikacji Społecznej 7 osób – pośrednio potwierdza to, iż obszary te nie są traktowane jako pierwszoplanowe i newralgiczne.

8. Zespół kontrolny negatywnie ocenia pracę asystenta Prezydenta Miasta Tarnowa Pana Wiesława Rajskiego. Abstrahując od braku rozeznania Prezydenta Miasta Tarnowa co do sytuacji osobisto-prawnej pracownika, należy zauważyć, iż trudno zauważyć wymierne rezultaty pracy świadczonej przez wskazaną powyżej osobę.

9. Odnośnie Pełnomocnik Prezydenta Miasta Tarnowa ds. Kultury Pani Krystyny Latały - Zespół kontrolny stwierdza, iż zakres powierzonych zadań w pełni koresponduje z posiadanymi kompetencjami i dużym doświadczeniem zawodowym. Potwierdza ten stan rzeczy sprawozdanie szczegółowo odnoszące się do Strategii Rozwoju Miasta w zakresie kultury, w tym: dbałość o wielorakość kierunków i form, także o randze ogólnopolskiej, popularyzacji zarówno kultury wysokiej, jak też dla każdego odbiorcy, również działań edukacyjnych uwzględniających potrzeby kulturalne różnych pokoleń oraz osób niepełnosprawnych.

10. Zespół kontrolny po analizie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Tarnowa, jak również prezentacji ustnej Pełnomocnika Prezydenta Miasta Tarnowa ds. Komunikacji Społecznej zauważa, iż zdecydowanie nieostre jest określenie zależności służbowej między pełnomocnikiem a Dyrektorem Wydziału Komunikacji oraz jego pracownikami. Pan Grzegorz Pulit zaprzecza, że pełni funkcję rzecznika Prezydenta Miasta Tarnowa, a podkreśla, że odpowiada za jakość przekazu informacyjnego i wewnętrznego, i zewnętrznego. Jak wskazywał w trakcie spotkania „kreuje zasady polityki informacyjnej miasta”, przy czym współpracuje z nim trzech pracowników wydziału zarządzanego przez Panią Marię Zawadę-Bilik. Jak twierdzi, mimo faktycznej podległości służbowej między nim a osobami „oddelegowanymi” do wykonania konkretnego zadania, np. redagowania miesięcznika Tarnow.pl, nie pełni wobec tych osób funkcji kierowniczej, co budzi uzasadnione wątpliwości (jest logiczną sprzecznością), tym bardziej, iż część pracowników Wydziału Komunikacji Społecznej jest „zgrupowanych” z pełnomocnikiem w jednym gabinecie. W konsekwencji w Wydziale Komunikacji Społecznej w realnej dyspozycji Dyrektora Marii Zawady - Bilik pozostają trzy osoby, zaś pozostałe osoby są oddelegowane do wykonywania poleceń kierowanych bezpośrednio przez Pana Grzegorza Pulita.

Pouczenie. W związku z przeprowadzoną kontrolą kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej może ustosunkować się do wniosków pokontrolnych wnosząc uwagi i zastrzeżenia w terminie 7 dni od otrzymania niniejszego protokołu (§ 28 ust. 1 Statutu Gminy Miasta Tarnowa).

Podpisy:

Zespół kontrolny:

- 1) radny Piotr Sak *P. Sak*
- 2) radna Anna Krakowska *Anna Krakowska*
- 3) radny Jacek Łabno *Jacek Łabno*

Kierownik kontrolowanej jednostki

Otrzymują:

- 1 x Prezydent Miasta Tarnowa
- 1 x Komisja Rewizyjna RM w Tarnowie

PREZYDENT MIASTA

Roman Ciepiela
Roman Ciepiela