|  |
| --- |
| ZNAK SPRAWY:  wypełnia organ ewidencyjny |

…………………………………………………….. ………………………………………………………

Pieczątka wnioskodawcy: właściciela, zarządzającego, miejscowość i data

najemcy lub dzierżawcy obiektu

**Gmina Miasta Tarnowa- Urząd Miasta Tarnowa   
ul. Mickiewicza 2   
33-100 Tarnów**

**WNIOSEK**

o dokonanie wpisu do ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie nie będących obiektami hotelarskimi oraz pól biwakowych na terenie Gminy Miasta Tarnowa

na podstawie Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 238), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2166 z późn. zm.)

**1. Nazwa własna obiektu (pola biwakowego)**

.......................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................

adres obiektu: Tarnów ..................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(miejscowość) (kod poczt.) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 ............................................. nr faksu +48 ..........................................................................

e-mail: ........................................................... adres strony www: ...............................................................

**2. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie (polu biwakowym):**

.......................................................................................................................................................................

(nazwa własna przedsiębiorstwa)

........................................................................................................................................................................

(imię i nazwisko - właściciela, zarządzającego, najemcy, dzierżawcy obiektu)

adres: .............................................................................................................................................................

(kod poczt.) (miejscowość) (ulica, nr domu, nr lokalu)

nr telefonu +48 .......................................................... nr faksu +48 ...................................................................

e-mail:............................................................................................................................................................

**3. Numer Identyfikacji Podatkowej**………………………………………………………………………………………………………….

**4. Numer KRS** …………………………………………………………………………………………………………………………………………..

lub numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej ( jeśli posiada)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**5. Liczba miejsc noclegowych ogółem**……………………………………………………………………………………………………….

**6. Charakter świadczonych usług:**

stały sezonowy okresie od…………. do ………………

**7.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **WYMAGANIA** | **+ spełnia - nie spełnia** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. **Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych** | | |
| **1.** | Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu |  |
| **2.** | Punkt poboru wody do picia[[1]](#footnote-1) i potrzeb gospodarczych |  |
| **3.** | Miejsce wylewanie nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane |  |
| **4.** | Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany |  |
| **5.** | Ustęp utrzymywany w czystości |  |
| 1. **Dla wyznaczonych miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych** | | |
| **6.** | Stanowska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone |  |
| **7.** | Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych |  |
| **8.** | Półka na stelaż lub rzeczy osobiste |  |
| **9.** | Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami |  |
| 1. **Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych** | | |
| **10.** | Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18 st. C |  |
| **11.** | Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody[[2]](#footnote-2) |  |
| **12.** | Maksymalna liczba osób w przypadających na jeden węzeł higieniczny – sanitarny – 15 |  |
| **13.** | Wyposażenie podstawowe węzła higieniczno-sanitarnego |  |
| - natrysk lub wanna |  |
| - umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik |  |
| - WC |  |
| - lustro z górnym lub bocznym oświetleniem |  |
| - uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną |  |
| -pojemnik na śmieci ( niepalny lub trudno zapalny) |  |
| - dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe |  |
| 1. **Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)** | | |
| **14.** | Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m2 na jedną osobę ( przy łóżkach piętrowych 1,5 m2 |  |
| **15.** | Wyposażenie sal sypialnych |  |
| - łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm |  |
| - oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby |  |
| - stół |  |
| - krzesła lub taborety ( 1 na osobę) lub ławy |  |
| - wieszaki na odzież wierzchnią |  |
| - lustro |  |
| - oświetlenie ogólne |  |
| **16.** | Dostęp do węzła higieniczno-sanitarnego jak w lp. 12 i 13 |  |
| 1. **Dla wynajmowania samodzielnych pokoi** | | |
| **17.** | Powierzchnia mieszkalna w m2 |  |
| Pokój 1 i 2 osobowy – 6 m2 |  |
| Pokój większy niż 2-osobowy -dodatkowo 2 m2 na każdą następną osobę[[3]](#footnote-3) |  |
| **18.** | Zestaw wyposażenia meblowego: |  |
| Łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80x190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120x190 cm |  |
| Nocny stolik lub półka przy każdym łóżku |  |
| Stół lub stolik |  |
| Krzesło lub taboret ( 1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój ) lub ława |  |
| Wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste |  |
| **19.** | Pościel dla jednej osoby |  |
| - kołdra lub dwa koce |  |
| - poduszka |  |
| - poszwa |  |
| - poszewka na poduszkę |  |
| - prześcieradło |  |
| **20.** | Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W |  |
| **21** | Zasłony okienne zaciemniające |  |
| **22.** | Dostęp do węzła higieniczno-sanitarnego jak w punktach 11 i 12 |  |
| **23.** | Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny |  |

**POLA BIWAKOWE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP.** | **WYMAGANIA** | **+ spełnia - nie spełnia** |
| 1. | Ogrodzenie terenu [[4]](#footnote-4) |  |
| 2. | Pojemnik na śmieci |  |
| 3. | Umywalnie osobne dla kobiet i mężczyzn [[5]](#footnote-5) |  |
| 4. | Ustępy osobne dla kobiet i mężczyzn [[6]](#footnote-6) |  |
| 5. | Punkty poboru wody do picia na terenie obozowiska |  |

**8. Oświadczam,** że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe - określone w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. 2019 r. poz. 238) oraz w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich oraz innych obiektów świadczących usługi hotelarskie i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166 ) niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

**9**.**Oświadczam**, że dane zawarte we wniosku zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku. Jednocześnie zobowiązuję się przesłać pisemne informacje o każdej zmianie na adres: Urząd Miasta Tarnowa- Wydział Komunikacji Społecznej, Rynek 7, 33-100 Tarnów

.............................................................

(pieczątka imienna i czytelny podpis właściciela,

zarządzającego, najemcy, dzierżawcy obiektu)

**Uwagi:**

1. Na terenie Gminy Miasta Tarnowa ewidencję obiektów świadczących usługi hotelarskie, niebędących obiektami hotelarskimi oraz ewidencję pól biwakowych prowadzi Prezydent miasta Tarnowa. Ewidencja ta nie obejmuje następujących obiektów hotelarskich: hoteli, moteli, pensjonatów, kempingów, domów wycieczkowych, schronisk i schronisk młodzieżowych.
2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie właściciela, zarządzającego, najemcy, dzierżawcy obiektu, świadczącego usługi hotelarskie, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczenia usług oraz informację o liczbie miejsc noclegowych.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby uprawnionej.

1. Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia [↑](#footnote-ref-1)
2. Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem w ustalonych porach [↑](#footnote-ref-2)
3. W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20 % [↑](#footnote-ref-3)
4. Może być prowizoryczne [↑](#footnote-ref-4)
5. Dopuszcza się umywalnie zbiorowe typu rynnowego niezadaszone [↑](#footnote-ref-5)
6. Na terenach skanalizowanych ustępy spłukiwane wodą bieżącą na terenach nieskanalizowanych - biotoalety [↑](#footnote-ref-6)