URZĄD MIASTA TARNOWA

 WYDZIAŁ MIESZKALNICTWA

 Tarnów, dnia …………………………

Imię i nazwisko ………………………………………………..

Adres zamieszkania…………………………………………....

Adres stałego zameldowania…………………………………..

Adres zamieszkania współmałżonka/ki/wnioskodawcy

………………………………………………………………….

Nr i seria dowodu osobistego/ Nr ewidencyjny

PESEL…………………………………………………………..

Nr telefonu kontaktowego……………………………………..

**WNIOSEK**

**o uznanie wstąpienia w stosunek najmu w trybie art. 691 Kodeksu cywilnego**

**o zawarcie umowy najmu na zajmowany lokal mieszkalny**

 1. Od kiedy ( podać datę) wnioskodawca zamieszkiwał z ostatnim najemcą:

 ........................................................................................................................................

 2. Data zgonu ostatniego najemcy lub data i powód opuszczenia lokalu przez ostatniego najemcę:

 ……………………………………………………………………………………………………………

 3. Imię i nazwisko ostatniego najemcy oraz stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy:

 ……………………………………………………………………………………………………………

 4. Osoby zameldowane w miejscu zamieszkiwania wnioskodawcy.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Dataurodzenia | Data zameldowania | Stopieńpokrewieństwa do wnioskodawcy | Stan cywilny |
| na pobyt stały | na pobyt tymczasowy |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |

Potwierdzam zameldowanie osób wymienionych w tabeli w lokalu mieszkalnym nr……………położonym przy ul. ………………………………….…….. stan na dzień ………………..…

 ..........................................................................

 */pieczęć i podpis pracownika Wydziału Spraw Obywatelskich/*

5. Wykaz osób wspólnie zamieszkujących z wnioskodawcą wymienione w pkt.4.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko  | Data urodzenia | Data zamieszkania | Stosunek pokrewieństwa | Stan cywilny | Adres zameldowania na pobyt stały |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |  |

7 .Czy wnioskodawca lub jego współmałżonek posiada tytuł prawny do innego lokalu lub domu mieszkalnego w pobliskiej miejscowości? ....................................... Jeśli tak, proszę podać adres i tytuł prawny do tego lokalu lub domu mieszkalnego(własność, udział we współwłasności, dzierżawa, najem, użyczenie, użytkowanie, spółdzielcze własnościowe lub spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego *,* najmu, podnajmu, dzierżawy, użyczenia, umowy o dożywocie lub służebności domu lub lokalu mieszkalnego):

 ..........................................................................................................................................................

**Oświadczam, że powyższe informacje zawarte we wniosku są zgodne z prawdą i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odpowiedzialnością karną z art.233 § 1 Kodeksu karnego, stanowiącego „ Kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat”**

Tarnów, dnia………………. ...................................................

 / podpis wnioskodawcy/

*przez pobliską miejscowość należy rozumieć miejscowość położoną w powiecie tarnowskim
lub w powiecie gorlickim, dąbrowskim, nowosądeckim, brzeskim, proszowickim, kazimierskim (świętokrzyskie), mieleckim, jasielskim, dębickim (podkarpackie)*

### Opis i stan techniczny zajmowanego

##  przez wnioskodawcę lokalu mieszkalnego

*/ wypełnia zarządca budynku lub lokalu /*

1. Adres ........................................................................ nr domu ............. nr lokalu ..............

2. Czy w stosunku do osób zajmujących lokal istnieją roszczenia co do jego opuszczenia w związku z decyzjami o przeznaczeniu budynku lub lokalu do wyburzenia, remontu bądź realizacji inwestycji?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 */podać datę i numer decyzji oraz czego dotyczy/*

3.Czy w stosunku do wnioskodawcy i osób zajmujących lokal toczy się postępowanie sądowe o eksmisję?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4.Czy w stosunku do wnioskodawcy i osób z nim zamieszkujących została orzeczona eksmisja z lokalu ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… */podać sygnaturę akt i datę wydanego wyroku oraz wymienić osoby objęte wyrokiem eksmisyjnym/*

5. Łączna pow. Użytkowa lokalu……………….m2

 w tym powierzchnia pokoi……………………m2

 Struktura lokalu ………………………………………………………………………………………….

Wyposażenie lokalu mieszkalnego :

1. instalacja wodna ............................
2. instalacja kanalizacyjna ............................
3. instalacja gazowa ............................
4. instalacja c.o. ............................
5. w.c. .............................
6. łazienka .............................

6. Czy użytkownik lokalu zalega w bieżących opłatach za użytkowanie lokalu ?

.......................................................................................................................................................

 */w przypadku zalegania podać kwotę i okres/*

7. Czy wnioskodawca zajął lokal samowolnie ?

.......................................................................................................................................................

 */ jeżeli tak, proszę podać datę zajęcia lokalu/*

8. Czy została rozwiązana umowa z ostatnim najemcą, który opuścił lokal ?:

.......................................................................................................................................................

 / *jeżeli tak, proszę podać datę rozwiązania umowy/*

9 . Czy wnioskodawca, w przeszłości, starał się o wstąpienie w najem na zajmowany lokal ? Jeżeli tak to do kogo i w którym roku występował w tej sprawie ?

.......................................................................................................................................................

10. Opinia właściwego zarządcy budynku o osobie wnioskodawcy:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

....................................................... ........................................................ *miejscowość, data podpis zarządcy*

Do wniosku załączam:

1. Deklarację o wysokości dochodów za okres pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku
2. Oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego
3. Oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w Tarnowie lub pobliskiej miejscowości
4. Kserokopię tytułu prawnego do lokalu zmarłego najemcy lub opuszczonego przez najemcę (decyzja o przydziale, umowa najmu)

 5. Pismo zarządcy budynku o naliczeniu opłat za korzystanie z mieszkania przez wnioskodawcę

 6. Pisma zarządcy budynku o zmianach w wysokości opłat

 7. Kserokopię aktu zgonu ostatniego najemcy lub dokument o rozwiązaniu najmu z ostatnim

 najemcą.

1. Zaświadczenie o dochodach.

**Art. 691 Kc**

§ 1 W razie śmierci najemcy lokalu mieszkalnego w stosunek najmu lokalu wstępują: współmałżonek nie będący współnajemcą lokalu, dzieci najemcy i jego współmałżonka, inne osoby wobec których najemca był obowiązany do świadczeń alimentacyjnych, oraz osoba pozostająca we wspólnym pożyciu z najemcą

§ 2 Osoby wymienione w § 1 wstępują w stosunek najmu lokalu mieszkalnego jeżeli stale zamieszkiwały z najemcą w tym lokalu do chwili jego śmierci

 **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Tarnowa z siedzibą przy ul. Mickiewicza 2, 33-100 Tarnów.;
2. Wyznaczono Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@umt.tarnow.pl,
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy Kodeks cywilny oraz Uchwały Nr XVIII/194/2019 Rady Miejskiej w Tarnowie z dnia 24 października 2019 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Tarnowa, którym jest pomoc w zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej;
4. W celu rozpatrzenia sprawy mieszkaniowej Urząd Miasta Tarnowa może zwrócić się do innych instytucji w celu realizacji zadań wynikających z ww. przepisów, w tym do ośrodka pomocy społecznej o wydanie opinii na temat sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i materialnej oraz osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania;
5. Upublicznienie danych osobowych w zakresie: imię i nazwisko, w związku z koniecznością podania do publicznej wiadomości list osób zakwalifikowanych do wynajmu lokalu mieszkalnego;
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane w czasie określonym przepisami prawa;
7. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do wglądu w dane i ich poprawiania w siedzibie Urzędu Miasta Tarnowa Wydział Mieszkalnictwa przy ul. Nowej 4 w Tarnowie;
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest pozostawienie sprawy bez rozpoznania.

*Podpisy wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem*

 ………………………………………………………………..

 ………………………………………………………………..

 ………………………………………………………………..

 …………………………………………………………………

 …………………………………………………………………

 …………………………………………………………………

 ………………………………………………………………...