

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Tarnowa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie Made In Tarnów Ul. Hanausek 30 33-100 Tarnów 696 910 267 www.madeintarnow.pl kontakt@madeintarnow.pl NIP: 9930660965 KRS: 0000633392	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Dawid Odbierzyleb 696 910 267 kontakt@madeintarnow.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Tarnowskie Kino Plenerowe II edycja			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	08.08.2024 r.	Data zakończenia	31.09.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>W ramach zadania w okresie wakacyjnym (10 sierpnia, termin zapasowy 17 sierpnia) zorganizowany zostanie 1 nieodpłatny dla publiczności wieczór kinowy, na którym wyświetlony zostanie 1 film dla szerokiego grona odbiorców. Przed seansem planujemy czas do wykorzystania dla partnerów ok. 2 h, podczas których zorganizowane zostaną m.in. gry i zabawy dla dzieci, udostępniona zostanie możliwość serwisowania rowerów oraz odbędą się warsztaty taneczne. Przed samym seansem przeprowadzony zostanie konkurs dla publiczności z nagrodami przekazanymi przez partnerów wydarzenia.</p> <p>Będzie to drugie wydarzenie tego typu organizowane przez Stowarzyszenie Made in Tarnów w tym roku. W ramach pierwszego w lipcu br. zorganizowano dwa seanse filmowe, które zgromadziły odpowiednio ok. 400 i 300 osób.</p> <p>Seans zostanie zorganizowany na terenie Centrum Wypoczynku i Rekreacji Kantoria przy ul. Piłsudskiego. Całość trwania imprezy określamy na ok. 5h. Bezpieczeństwo uczestników planujemy powierzyć profesjonalnej ochronie.</p>				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja oraz umożliwienie mieszkańcom Tarnowa udziału w wieczorze filmowym/kinie plenerowym	1 wieczór kinowy, podczas którego zostanie wyświetlony 1 film	Dokumentacja zdjęciowa, wydarzenia, relacje i inne materiały dostępne na stronie dedykowanej wydarzeniu na platformie META

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie MADE IN TARNÓW w zasadzie nieprzerwanie od 2010 roku najpierw jako grupa znajomych, a obecnie jako STOWARZYSZENIE organizuje plenerowe wieczory kinowe dla Tarnowian. Od dwóch lat w ramach Funduszy Norweskich Stowarzyszenie organizowało wydarzenie Tarnowskie Kino Plenerowe na terenie Centrum Wypoczynku i Rekreacji Kantoria. Posiadamy doświadczenie w zakresie organizacji imprez plenerowych do 500 osób. Posiadamy sprzęt audio/video oraz ekran pneumatyczny. Ponadto w ramach współpracy członkowie Stowarzyszenia posiadają doświadczenie w zakresie organizacji wieczorów plenerowych dla takich instytucji jak TCK i Teatr w Tarnowie

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Ochrona	650 zł	650 zł	
2.	Licencje filmowe	1 476 zł	1 476 zł	
3.	Ubezpieczenie NNWx1 i OC (do 31.09)	600 zł	600 zł	
4.	Marketing (materiały marketingowe typu flagi, leżaki, plakaty, smycze, identyfikatory etc., Social media)	950 zł	950 zł	
5.	ZAIKS i SFP	300 zł	300 zł	
6.	Wywóz odpadów	200 zł	200 zł	
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 176 zł	4 176 zł	0

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Daniel Olszowycki
Pola Dania
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data: 26.07.2024 r.